

## Notulen MR 23 mei 2022

Tijd : 19.30 – 21.20 uur  
Locatie : op school  
Voorzitter : Regina Pitstra-Mudde  
Notulist : Eric van Dal  
Aanwezig : Regina Pitstra-Mudde, Hans Verweij,  
Eric van Dal, Saskia Wongsoredjo, Sammy  
Roording en Manon Calicher



### Agenda

#### **1. Opening en mededeling(en);**

- Er is, behoudens de sollicitatie voor de vacature ouderlid MR (zie hierna punt 2), geen ingekomen mail op het MR mailadres;
- Mededelingen:

Saskia gaat helaas de Paasberg verlaten en gaat haar carrière vervolgen bij Basisschool De Wijzer in Arnhem. Gefeliciteerd Saskia met je nieuwe baan! Wij vinden het allen heel jammer dat Saskia weggaat en wensen haar veel succes op De Wijzer. Door het vertrek van Saskia ontstaat er een vacature voor een leerkracht binnen De Paasberg. Ook is de MR op zoek naar een nieuw teamlid voor de MR. Hans gaat de benodigde sollicitatieprocedures hiervoor opstarten.

#### **2. Notulen vorige vergadering en bespreking actiepunten;**

- Vacature MR: Er heeft 1 kandidaat gereageerd op de vacature voor ouderlid MR. Regina gaat de kandidaat benaderen en vragen of hij aanwezig wil zijn op de laatste MR vergadering met afsluitende borrel.
- MR reglement: is opgesteld door Regina (veel dank!) en is besproken in de vergadering. Naar aanleiding van de bespreking worden er nog een aantal wijzigingen doorgevoerd. Een huishoudelijk reglement voor de MR zal nog worden opgesteld. Actie: allen.

#### **3. Zie punt 2**

4. De indeling van groepen voor 2022 is rond en Hans heeft de MR bijgepraat over de invulling hiervan. De MR oudergeleding kan instemmen met de voorgestelde groepsindeling. Hans en Hester (MT) zijn nog doende met de formatie voor 2022, wat betreft de verdeling van de leerkrachten over de groepen. Voor een deel is deze ook al ingevuld. Voor zowel de groepsindeling als de formatie zal gebruik gemaakt worden van de 'werkdrukgeden' en de 'NPO regeling' (Nationaal Programma Onderwijs). Zodra mogelijk zal Hans de MR nader informeren over de formatie voor 2022. Daarna zullen vanzelfsprekend ook de ouders worden geïnformeerd over de groepsindeling/formatie 2022.
5. Zie punt 2.
6. De tevredenheidspeiling is goed verlopen. De ouders zijn positief over de gang van zaken op De Paasberg. Alle waarderingen op gestelde vragen zijn ruim voldoende tot goed, maar aandachtspunt lijkt bij een aantal ouders de informatie die zij over hun kind krijgen. Hans gaat met leerkrachten erover nadenken hoe hier mogelijk verbetering aan kan worden gegeven.
7. Ouderbijdragen: de jaren 2019/2020 en 2020/2021 zijn akkoord bevonden financieel afgesloten. Ten aanzien van het jaar 2021/2022 staan er nog een aanzienlijk aantal (80)

ouderbijdragen open. Hier worden de betreffende ouders over benaderd met het verzoek deze alsnog te voldoen.

8. De commissie 'Vergroening schoolplein' heeft een mooi plan gemaakt en onlangs met Hans besproken. De vervolgstap is dat het plan nogmaals goed wordt bekeken en definitief gemaakt om het vervolgens met Delta te bespreken (mede i.v.m. de kosten van aanleg en onderhoud). Als de Paasberg, door de uitverkiezing via de ANWB-site, in aanmerking zou komen voor een verkeersplein dan kan dit op de huidige bestrating worden aangebracht. Het verkeersplein zal geen afbreuk doen aan de eventuele vergroening van het schoolplein.
9. Bijpraten GMR: Regina stopt als vice-voorzitter van de GMR. Er zal binnen de MR een nieuw ouderlid worden gevraagd om namens De Paasberg plaats te nemen in de GMR.

**Actiepunten:** 30 juni 2022/september 2022 (volgend schooljaar)

Regina	Uitnodigen nieuwe kandidaat MR voor laatste vergadering/afsluitende borrel
Hans	Nadere terugkoppeling tevredenheidspeiling (vorderingen kind)
Hans en Regina	Status ouderbijdrage 2021/2022
Hans en team	Vacature/sollicitatie teamlid MR (vervanging Saskia)
Allen	Opstellen huishoudelijk reglement MR

**Rondvraag:**

Geen.