

## Notulen MR 26 sept 2022



Tijd : 19.30 – 21.00 uur  
Locatie : op school  
Voorzitter : Regina Pitstra-Mudde  
Aanwezig : Regina Pitstra-Mudde, Hans Verweij, Manon Calicher, Sammy Roording, Heidy Hooghordel, Pascal de Smit (notulist) en Kiki Aarns

### 1. Opening en mededeling(en)

- Doel is om vanaf volgende vergadering van 19u tot 20.30 te vergaderen;
- E-mail ([mr@depaasbergschool.nl](mailto:mr@depaasbergschool.nl)) zal door Heidy worden gecontroleerd, periodiek/voor iedere vergadering. (ter aanvulling: Hans heeft 27-09 gecontroleerd en er is op dit moment geen mail.)

### 2. Korte mededelingen/acties

N.a.v. notulen 7 juli:

- afspraak is dat de voorzitter, afhankelijk van de agenda, per vergadering bepaalt of we via Teams kunnen vergaderen;
- status Huishoudelijk reglement: Regina wacht juridische info af van de GMR t.a.v. aanpak eventuele komende Covid-situatie. Hans neemt contact op met directie Delta om te vragen of er al scholen met een gewijzigd reglement zijn (actie);
- Is er nog contact geweest met de Woutertje Pieterse school ivm groen schoolplein? Zie rondvraag;
- Notulen mei en juli worden nog op de website gezet (actie Kiki en Hans));
- Status ouderbijdrage: brief net een week uit, besloten is om toch niet van systeem Wish gebruik te maken i.v.m. hoge kosten (€ 2,- per betaling) en derving ca € 500,- aan vrijwillige meeropbrengsten (per saldo plm € 1.000,-). Regina oppert om voor komend jaar Tikkie te overwegen. Hans geeft door aan de penningmeester van de activiteitencommissie. De ouderbijdrage is voor de zomervakantie (na advies ouders van de MR) bijgesteld naar € 60,-;
- Aantal leerlingen naar plm € 244 (1 oktober wordt aantal definitief vastgesteld).  
Vooralsnog is aantal aanmeldingen voor na kerst niet hoog. Dit heeft overigens geen invloed op de bepaling van een 3<sup>e</sup> groep 1. Een potentiële hobbel voor de ontwikkeling van de leerlingaantallen kan gebrek aan BSO-ruimte zijn. Hans is er alert op of dit een trend wordt.

### 3. Jaarplan 2022-2023

Hans geeft toelichting op het plan en vragen. Hans voegt op advies MR nog stuk toe bij ouderbetrokkenheid over AC, groepsouders en MR. Aandachtspunt die wordt meegegeven is om de Kanjermethode niet met alleen (negatieve) incidenten te associëren, met ook suggestie om de kanjermethodiek aan ouders uit te leggen.

### 4. Toelichting op School OndersteuningsProfiel (SOP)

Hans licht toe, o.a. ook over het kunnen aangeven van grenzen, aan zowel Passend Wijs (overheid) als aan Deltabestuur. Voor de specialisten zijn nog groeimogelijkheden binnen school en Delta om er meer leerlingen mee te bereiken.

### 5. Huishoudelijk reglement

Zie 2.

6. Kosten ouderbijdrage verschuift als agendapunt naar de komende vergadering.
7. Rondvraag en afsluiting
  - Schoolgids: paar tekstuele aanpassingen en suggesties worden doorgegeven;
  - Vergroening komt op komende vergadering;
  - In januari wordt een avond gepland voor ouders over dagritmes;
  - Complimenten voor de informatieavond en suggesties van Rachel de Ploeg om meer te informeren over social media(gebruik);
  - Afsluiting 21.43u.